**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR Nº XX/2023**

*PAE nº aaaa/nnnn*

| **DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Qual a necessidade  a ser atendida?** | | | (*Inserir a descrição*). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Qual o tipo  de objeto?** | | | ☐ Bem. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ☐ Serviço. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Qual a  natureza?** | | | ☐ Continuada. | | | | | | | ☐ Com monopólio. | | | | | | | | | | | | | | |
| ☐ Sem monopólio. | | | | | | | | | | | | | | |
| ☐ Não continuada. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Qual a  vigência?** | | | ☐ 30 dias (pronta entrega). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ☐ 180 dias. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ☐ 12 meses. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ☐ Indeterminado. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ☐ Outro: nnn | | | | | | ☐ dias. | | | | | | | | | | | | | | | |
| ☐ meses. | | | | | | | | | | | | | | | |
| ☐ anos. | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Poderá haver  prorrogação?** | | | ☐ Sim. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ☐ Não. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ☐ Não se aplica porque o prazo é indeterminado. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Há transição  com contrato  anterior?** | | | ☐ Sim. | | | Contrato nº: | | | | | | | nnnn/aaaa. | | | | | | | | | | | |
| Prazo final: | | | | | | | dd/mm/aaaa. | | | | | | | | | | | |
| ☐ Não. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Padrão mínimo  de qualidade** | | | **Item** | | **Descrição detalhada** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | (*Descrever item*). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | (*Descrever item*). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | (*Descrever item*). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | (*Descrever item*). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | (*Descrever item*). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Há critérios de  sustentabilidade?** | | | ☐ Sim. | | | **Especificar**: (*Indicar o critério ou prática*). | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ☐ Não. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Há necessidade  de treinamento?** | | | ☐ Sim. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ☐ Não. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **LEVANTAMENTO DE MERCADO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Onde foram  pesquisadas as  possíveis soluções?** | | | ☐ Consulta a fornecedores. | | | | | | | | | | | | ☐ Contratações similares. | | | | | | | | | |
| ☐ Internet. | | | | | | | | | | | | ☐ Audiência pública. | | | | | | | | | |
| ☐ Outro. | | | | | **Especificar**: (*Indicar o meio*). | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Justificativa  técnica e  econômica para a escolha da  melhor solução** | | | (*Informar o levantamento de mercado realizado com a análise das soluções possíveis, concluindo com a indicação daquela considerada mais viável para atender a necessidade da administração pública*). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Há restrição de  fornecedores?** | | | ☐ Sim. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ☐ Não. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **O que será  contratado?** | | | Empresa especializada para (*fornecimento ou prestação*) de (*descrever o objeto de forma ampla sem repetir a descrição detalhada do item*). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Qual o prazo  da garantia  contratual?** | | | ☐ Não há. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ☐ 90 dias. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ☐ 12 meses. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ☐ Outro: nnn | | | | | | ☐ dias. | | | | | | | | | | | | | | | |
| ☐ meses. | | | | | | | | | | | | | | | |
| ☐ anos. | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Há necessidade  de assistência  técnica?** | | | ☐ Sim. | | | **Justificativa**: (*Indicar o motivo da necessidade de assistência técnica para a contratação*). | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ☐ Não. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Há necessidade de manutenção?** | | | ☐ Sim. | | | **Descrever solução**: (*Contrato de manutenção*). | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ☐ Não. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO NECESSÁRIO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Como se obteve o quantitativo  estimado?** | | | ☐ Análise de contratações anteriores. | | | | | | | | | | | | | | ☐ Análise de contratações similares. | | | | | | | |
| ☐ Outro. | | | | | **Especificar**: (*Indicar a metodologia*). | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Descrição do  quantitativo?** | | | (*Descrever a memória de cálculo para estimativa quantitativa com base na metodologia utilizada, indicando eventuais inconsistências no dimensionamento, como objeto insuficiente ou excessivo*). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Especificação** | | | **Item** | **Descrição** | | | | | | | | | | | | | | | | | **Und** | | | **Qtd** |
| 1 | (*Descrever item*). | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  |
| 2 | (*Descrever item*). | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  |
| 3 | (*Descrever item*). | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  |
| 4 | (*Descrever item*). | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  |
| 5 | (*Descrever item*). | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  |
| **ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Meios  usados na  pesquisa** | ☐ Painel de preços. | | | | | | | ☐ Contratações similares. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ☐ Simas. | | | | | | | ☐ Fornecedores. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ☐ Internet. | | | | | | | ☐ Outro. | | | | **Especificar**: (*Indicar o meio*). | | | | | | | | | | | | | |
| **Estimativa  de preço** | **Item** | **Descrição** | | | | | | | | | | | | | **Valor  Unitário** | | | | **Qtd** | | | **Valor  Total** | | |
| 1 | (*Descrever item*). | | | | | | | | | | | | | R$ 0,00 | | | |  | | | R$ 0,00 | | |
| 2 | (*Descrever item*). | | | | | | | | | | | | | R$ 0,00 | | | |  | | | R$ 0,00 | | |
| 3 | (*Descrever item*). | | | | | | | | | | | | | R$ 0,00 | | | |  | | | R$ 0,00 | | |
| 4 | (*Descrever item*). | | | | | | | | | | | | | R$ 0,00 | | | |  | | | R$ 0,00 | | |
| 5 | (*Descrever item*). | | | | | | | | | | | | | R$ 0,00 | | | |  | | | R$ 0,00 | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **TOTAL** | | | **R$ 0,00** | |
| **JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO DA SOLUÇÃO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **A solução será  dividida em itens?** | | | ☐ Sim. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ☐ Não. | | | | **Por quê?** | | | | ☐ Objeto indivisível. | | | | | | | ☐ Perda de escala. | | | | | | |
| ☐ Tecnicamente inviável. | | | | | | | ☐ Economicamente inviável. | | | | | | |
| ☐ Aproveitamento da  competitividade. | | | | | | | ☐ Outro.  **Especificar**: (*Indicar o motivo*). | | | | | | |
| **CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Há contratações correlatas ou  interdependentes?** | | | ☐ Sim. | | | | **Especificar**: (*Indicar o PAE e o número do contrato administrativo, especificando o seu objeto correlato/interdependente*). | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ☐ Não. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ALINHAMENTO DA CONTRATAÇÃO COM O PLANEJAMENTO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Há previsão  no plano de contratações anual?** | | | ☐ Sim. | | | | **Especificar item do PCA**: nn. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ☐ Não. | | | | **Providências**: (*Justificar a ausência no plano de contratações anual, podendo indicar a previsão da contratação em outro documento de planejamento ou programa, sendo possível sugerir a inclusão no próximo plano de contratações anuais, se cabível. Para tanto, deve-se dar ciência ao setor responsável pelo plano de contratações anual*). | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **RESULTADOS PRETENDIDOS** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Quais os benefícios pretendidos na contratação?** | | | ☐ Manutenção do Funcionamento Administrativo | | | | | | | | | | | | | ☐ Redução de Custos | | | | | | | | |
| ☐ Aproveitamento de Recursos Humanos | | | | | | | | |
| ☐ Redução dos Riscos do Trabalho | | | | | | | | | | | | | ☐ Ganho de Eficiência | | | | | | | | |
| ☐ Serviço/Bem de Consumo | | | | | | | | | | | | | ☐ Realização de Política Pública | | | | | | | | |
| ☐ Outro. | | | | | **Especificar**: (*Indicar o benefício*). | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PROVIDÊNCIAS PENDENTES** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Há providências pendentes para o sucesso da  contratação?** | | | ☐ Sim. | | | | **Especificar**: (*Apresentar cronograma de providências a serem adotadas antes e durante o contrato para assegurar o êxito do resultado, como capacitação de servidores, adequação do espaço físico etc*). | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ☐ Não. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **IMPACTOS AMBIENTAS E MEDIDAS DE MITIGAÇÃO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Há previsão de  impacto ambiental na contratação?** | | | ☐ Sim. | | | | **Especificar os impactos**: (*Detalhar*). | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Especificar as medidas de mitigação dos impactos**: (*Detalhar*). | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ☐ Não. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **CONCLUSÃO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **A contratação possui viabilidade  técnica, socioeconômica e ambiental?** | | | | | | | | | | | | | | ☐ Sim. | | | | | | | | | | |
| ☐ Não. | | | | | | | | | | |

Cidade (PA), (*dia*) de (*mês*) de (*ano*).

(*Assinatura*)

**Nome do Servidor**

Cargo e matrícula